

Яндекс почта | yandex mail

- [Пароль приложений в яндекс почте](#)
- [Переадресация писем на другую почту](#)
- [Яндекс почта для смартфона](#)

Пароль приложений в яндекс почте

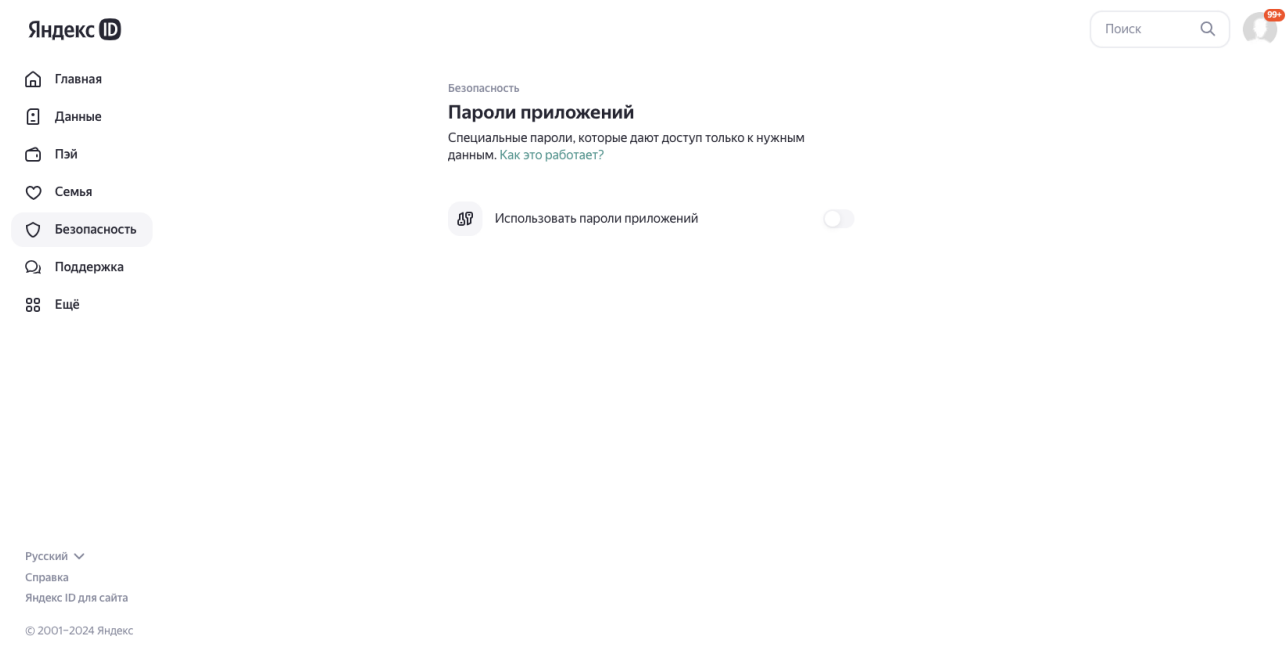
Введение

Яндекс запретил входить через сторонние сервисы в свою почту используя основной пароль. Теперь, чтобы интегрировать свою почту с сторонними сервисами(например - [Outlook](#)), необходимо создать пароль приложений.

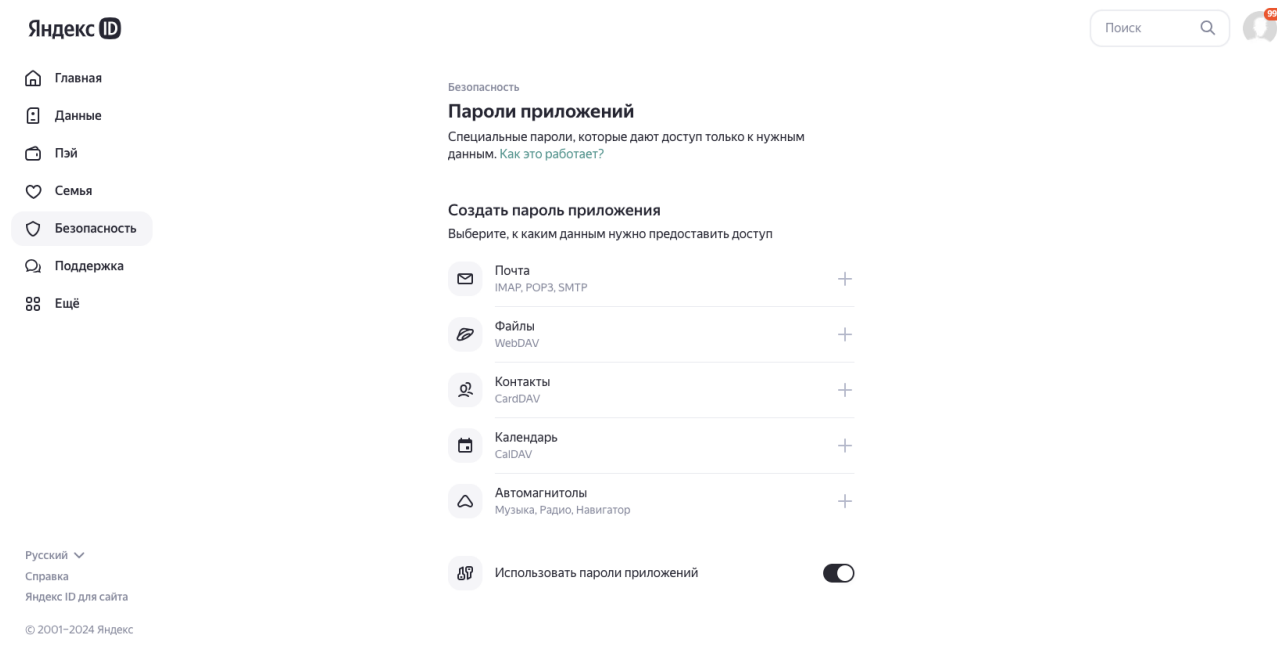
Для этого авторизуйтесь под своей учетной записью через любой браузер в [яндекс почте](#).

Как создать пароль приложений

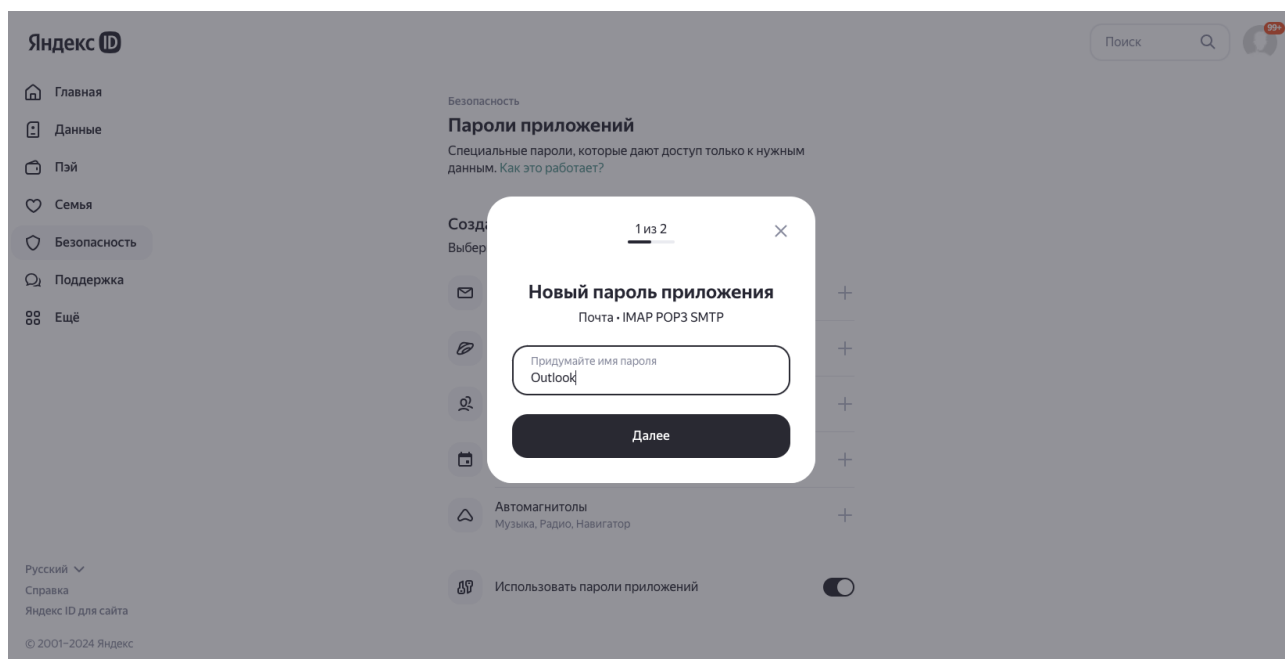
1. Перейдите по [ссылке](#)
2. Переключите тумблер "Использовать пароли приложений"



3. Выберите нужный сервис, например, Вы хотите подключить свою почту в Outlook. Для этого выберите **Почта**.



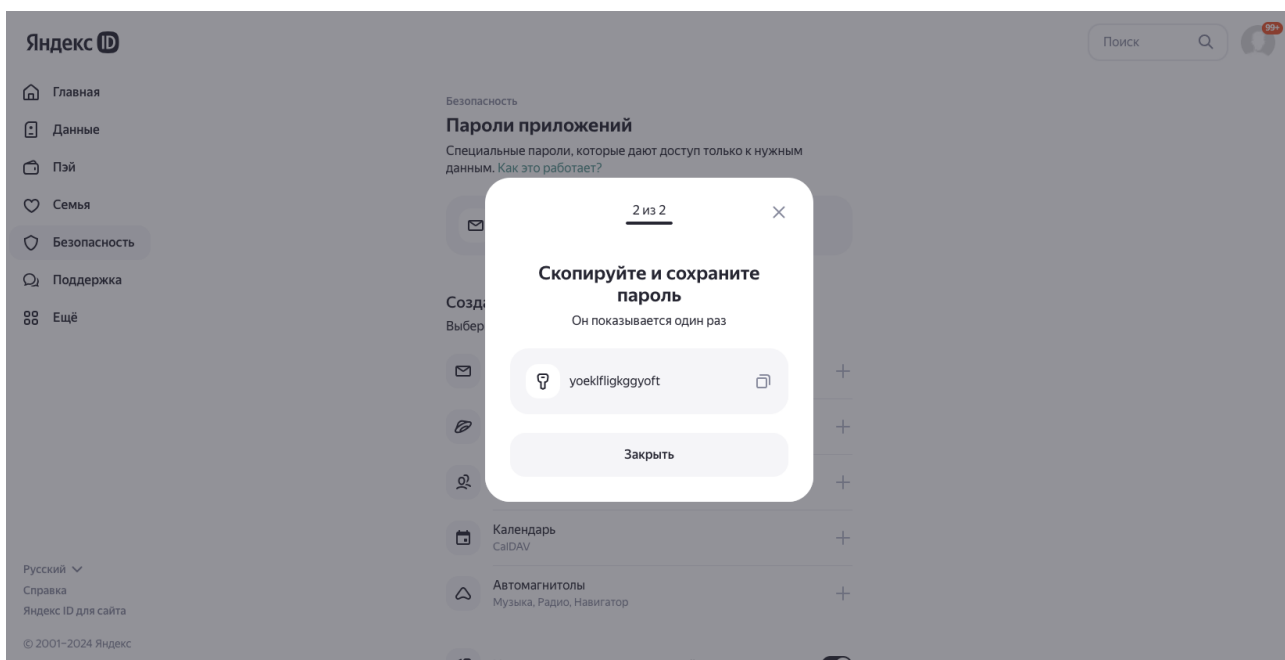
4. Введите название сервиса (*пишите реальные названия сервисов, так будет проще понять к чему Вы предоставили доступ*), например - **Outlook**.



5. Нажмите **Далее**. Скопируйте Ваш пароль.



Обратите внимание, что пароль доступен один раз, если вы закроете это окно, то посмотреть его нигде не сможете.



6. После того, как скопировали пароль, закройте окно и авторизуйтесь в сервисе, который Вам необходим.

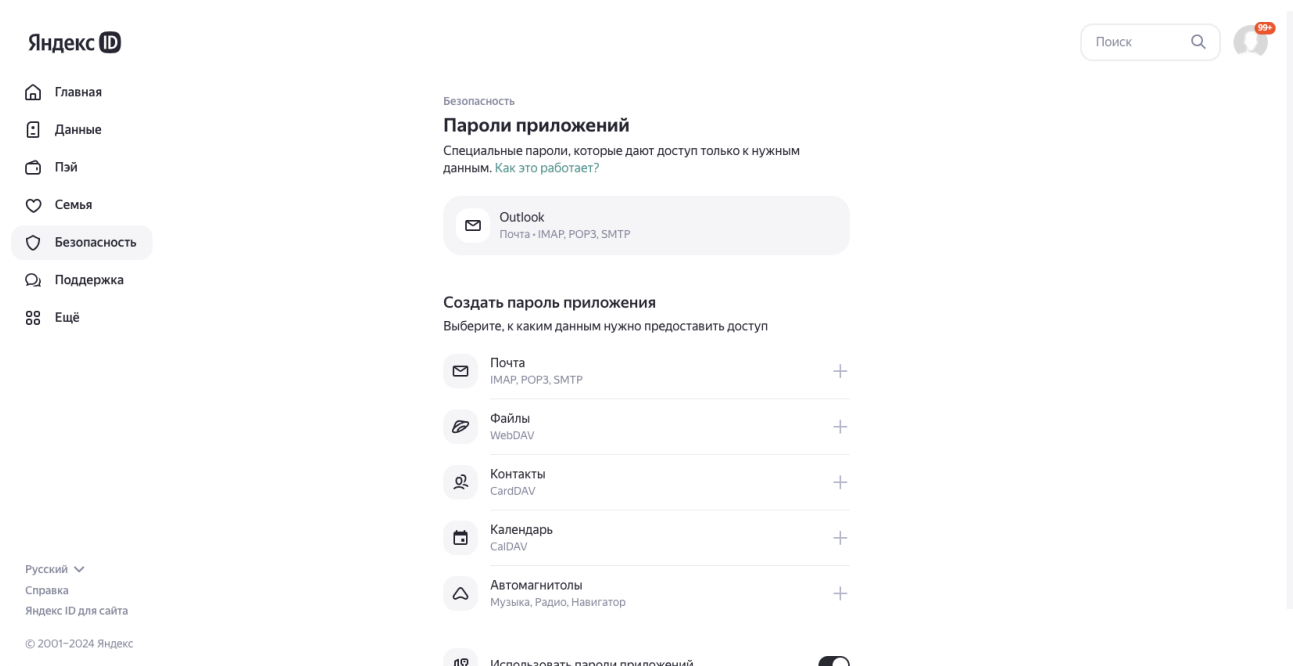


Советуем использовать один пароль для одного приложения. В таком случае при ненужности использовать какой либо сервис, его можно будет удалить.

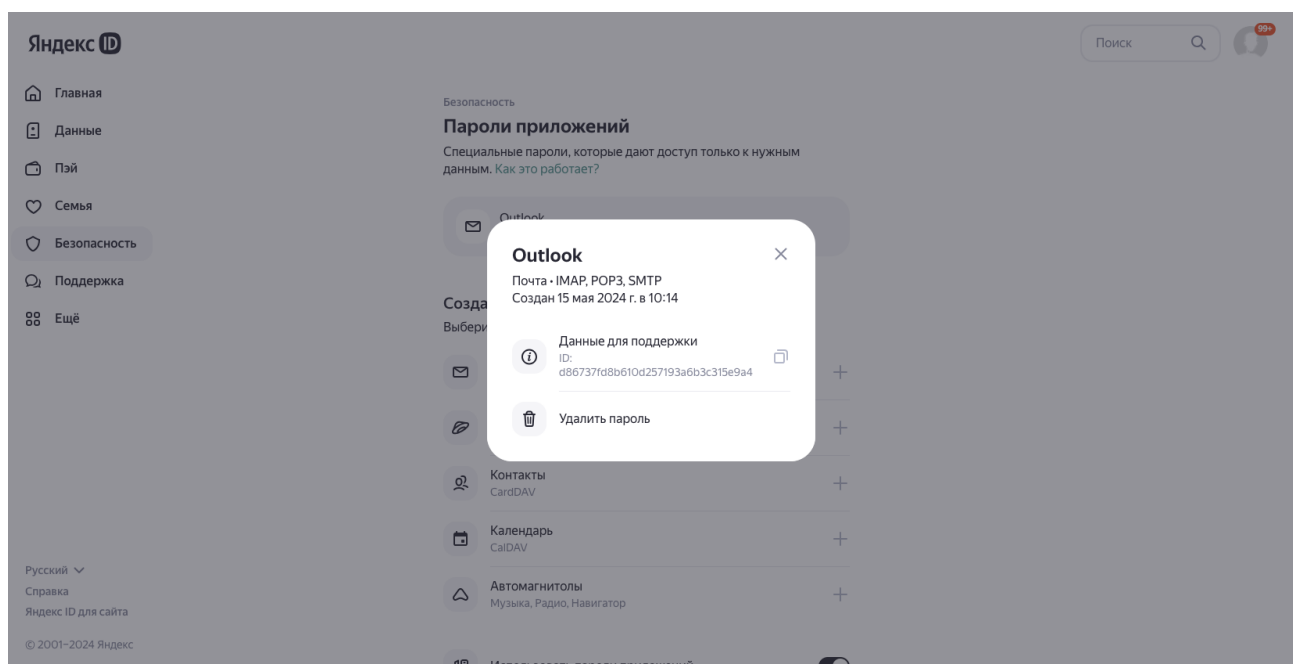
Как удалить пароль приложений

1. Нажмите на пароль приложений, который необходимо удалить .

В данном примере у нас создан один пароль приложений с названием - Outlook.



2. Нажмите кнопку "Удалить пароль"



Вы успешно удалили пароль. Теперь авторизоваться по-этому паролю будет нельзя, а так же сервис, который был подключен - отключится.

Переадресация писем на другую почту

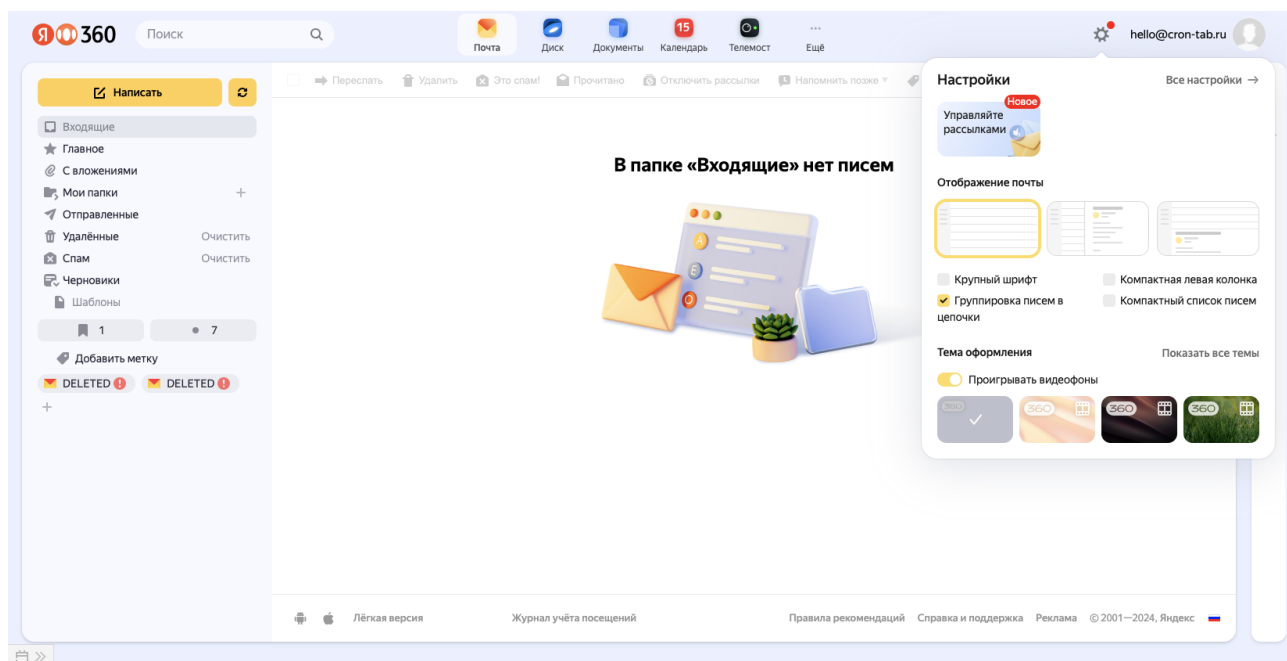
Введение

Пересылка писем может понадобиться, например на время отпуска, чтобы письма не оставались без ответа, а переадресовывались коллегам.

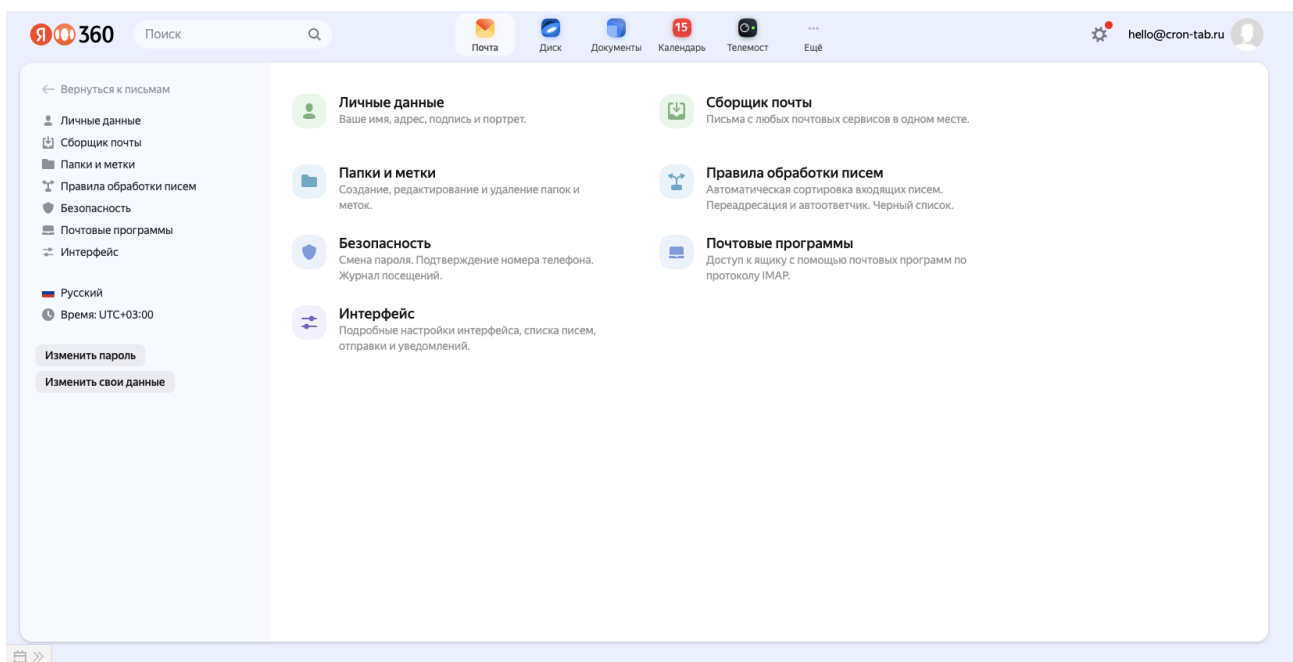
Для этого авторизуйтесь под своей учетной записью через любой браузер в [яндекс почте](#).

Как настроить переадресацию

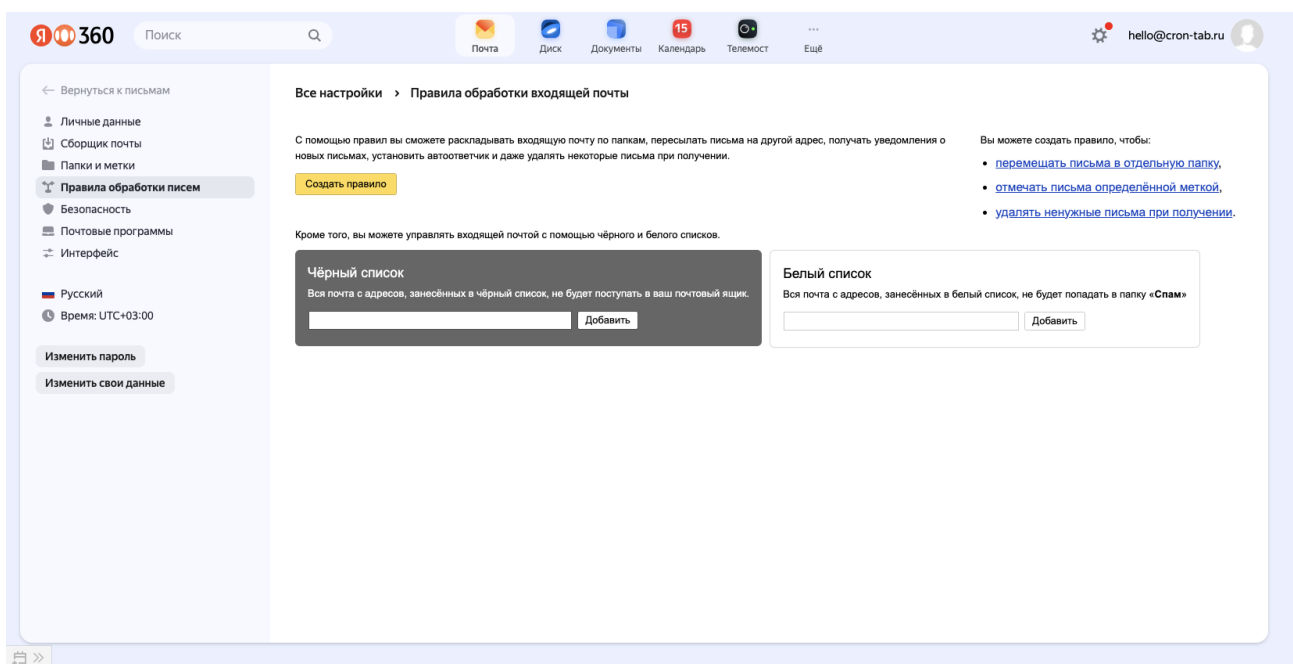
1. Перейдите по [ссылке](#).
2. Нажмите на **шестеренку** в правом верхнем углу и **Все настройки**.



3. Перейдите в меню слева **"Правила обработки писем"**



4. Нажмите "Создать правило"



5. Перед Вами откроется окно настройки правил обработки входящей почты.

Yandex 360 | Поиск

Почта | Диск | Документы | Календарь | Телемост | Ещё

hello@cron-tab.ru

← Вернуться к письмам

Личные данные
Сборщик почты
Папки и метки
Правила обработки писем
Безопасность
Почтовые программы
Интерфейс

Русский
Время: UTC+03:00

Изменить пароль
Изменить свои данные

Все настройки > Правила обработки входящей почты > Создать правило

Применять: ко всем письмам, кроме спама | с вложениями и без вложений

Если: От кого | содержит

Добавить условие

Выполнить действие

☐ Удалить
☐ Пометить прочитанным
☒ Положить в папку: Черновики
☐ Поставить метку: Важные

При активации правил пересылки писем потребуется ввести пароль.

☐ Переслать по адресу: | ☐ сохранить копию при пересылке
☐ Уведомить по адресу: |
☐ Ответить следующим текстом: |

☐ Не применять остальные правила

Также вы можете указать название, которое будет отображаться в списке правил

☐ Применить к существующим письмам

Создать правило | Проверить правило | Отмена

6. Для примера мы настроим правило, которое будет **переадресовывать все входящие письма** на почту нашей технической поддержки **с сохранением копии** при пересылке и **автоответом**.

После внесенной информации, нажмите "**Создать правило**"

Yandex 360 | Поиск

Почта | Диск | Документы | Календарь | Телемост | Ещё

hello@cron-tab.ru

← Вернуться к письмам

Личные данные
Сборщик почты
Папки и метки
Правила обработки писем
Безопасность
Почтовые программы
Интерфейс

Русский
Время: UTC+03:00

Изменить пароль
Изменить свои данные

Все настройки > Правила обработки входящей почты > Создать правило

Применять: ко всем письмам, кроме спама | с вложениями и без вложений

Добавить условие

Выполнить действие

☐ Удалить
☐ Пометить прочитанным
☐ Положить в папку: Черновики
☐ Поставить метку: Важные

При активации правил пересылки писем потребуется ввести пароль.

☒ Переслать по адресу: help@cron-tab.ru | ☒ сохранить копию при пересылке
☐ Уведомить по адресу: |
☒ Ответить следующим текстом: Добрый день! Я нахожусь в отпуске до 16 мая, Вам ответит техническая поддержка.

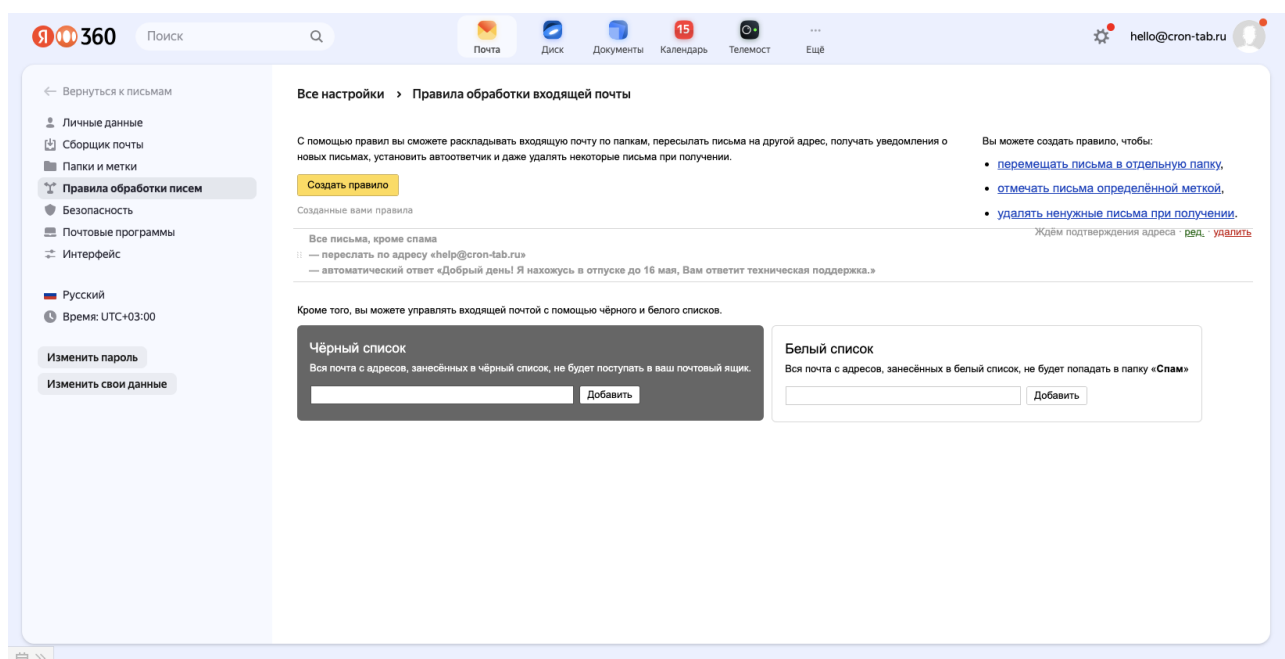
☐ Не применять остальные правила

Также вы можете указать название, которое будет отображаться в списке правил

☐ Применить к существующим письмам

Создать правило | Проверить правило | Отмена

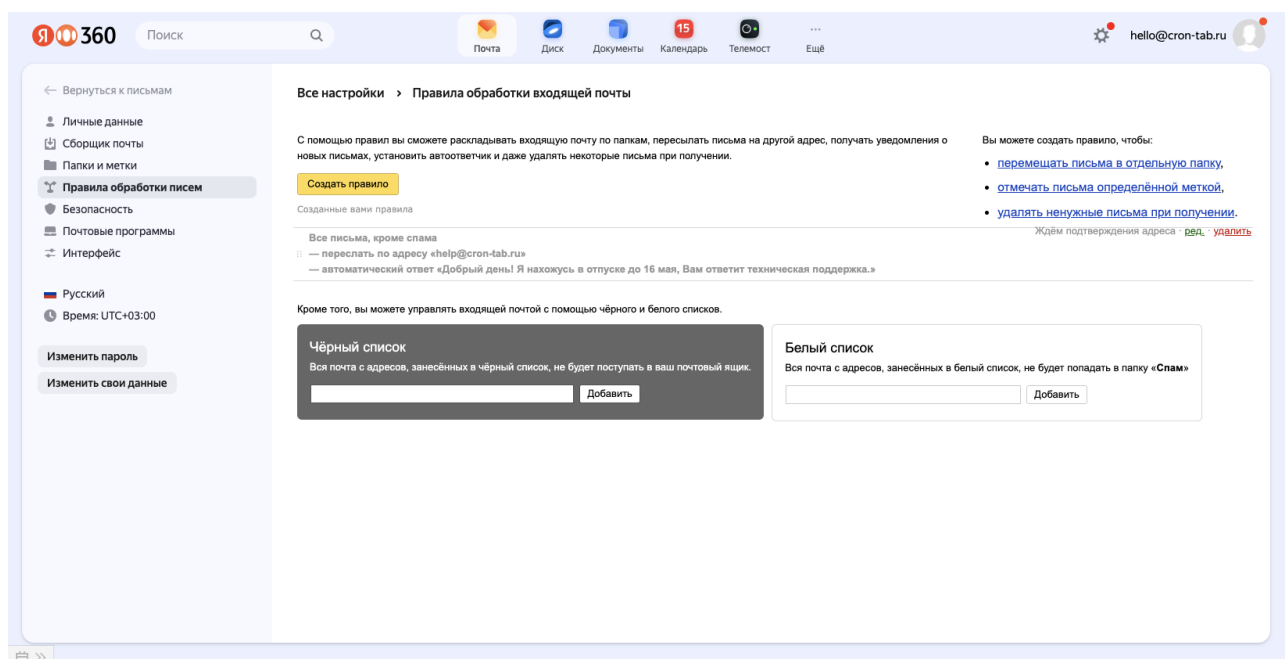
7. После этого Вы увидите созданное правило со статусом "**Ждем подтверждения адреса**".



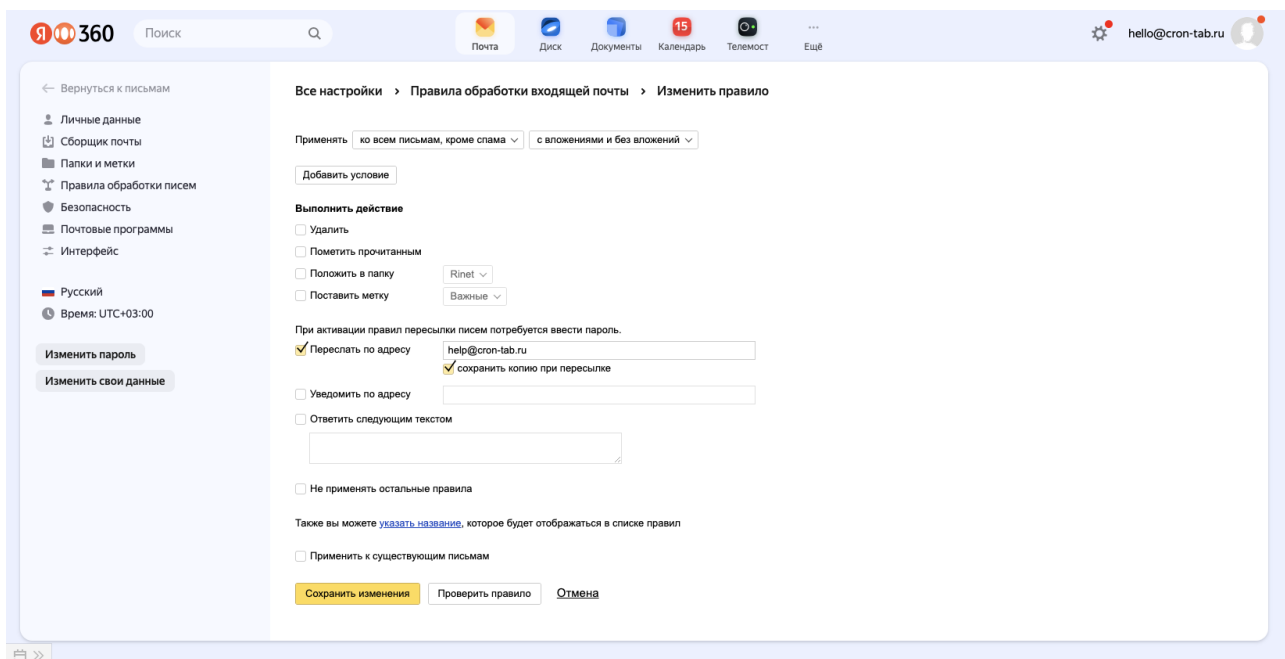
Чтобы правило заработало, необходимо с аккаунта, на который настроили переадресацию подтвердить получение писем. В данном случае на почту help@cron-tab.ru придет письмо от devnull@yandex.ru. Откройте его и перейдите по ссылке. Готово. Теперь все письма будут переадресовываться на почту указанную Вами.

Как отредактировать правило

1. Напротив правила нажмите **ред.**



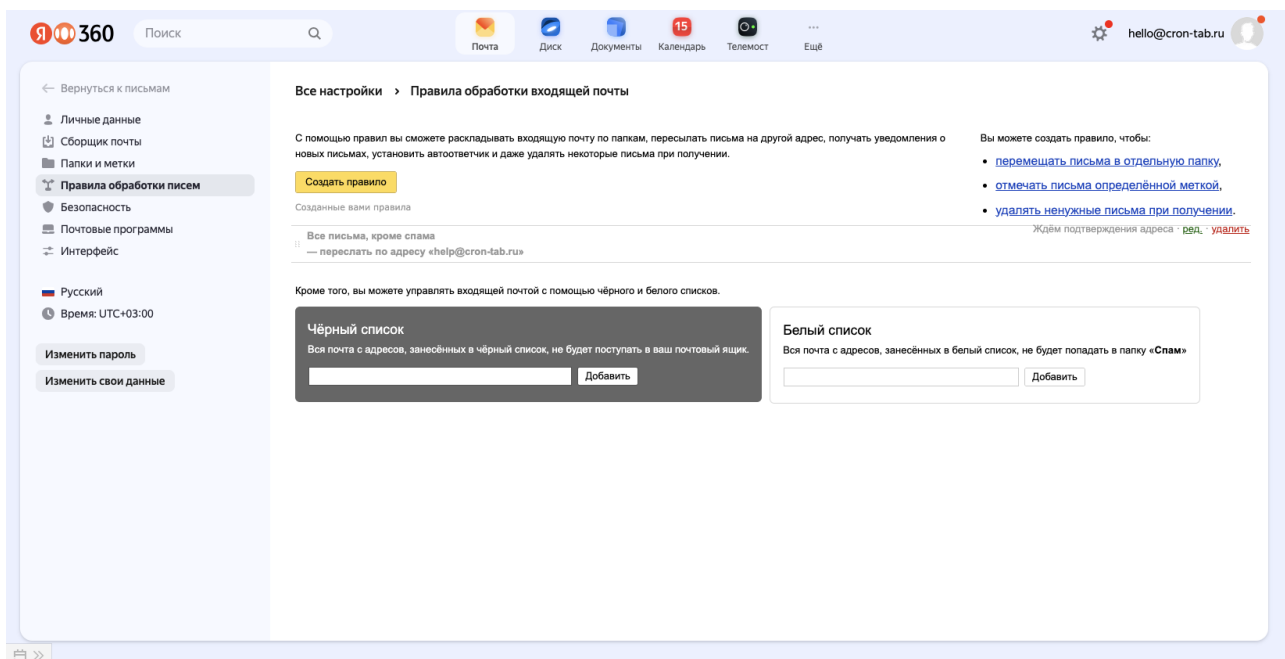
2. Отредактируйте правило и нажмите **"Сохранить изменения"**
В данном примере мы убрали текст для автоответа.



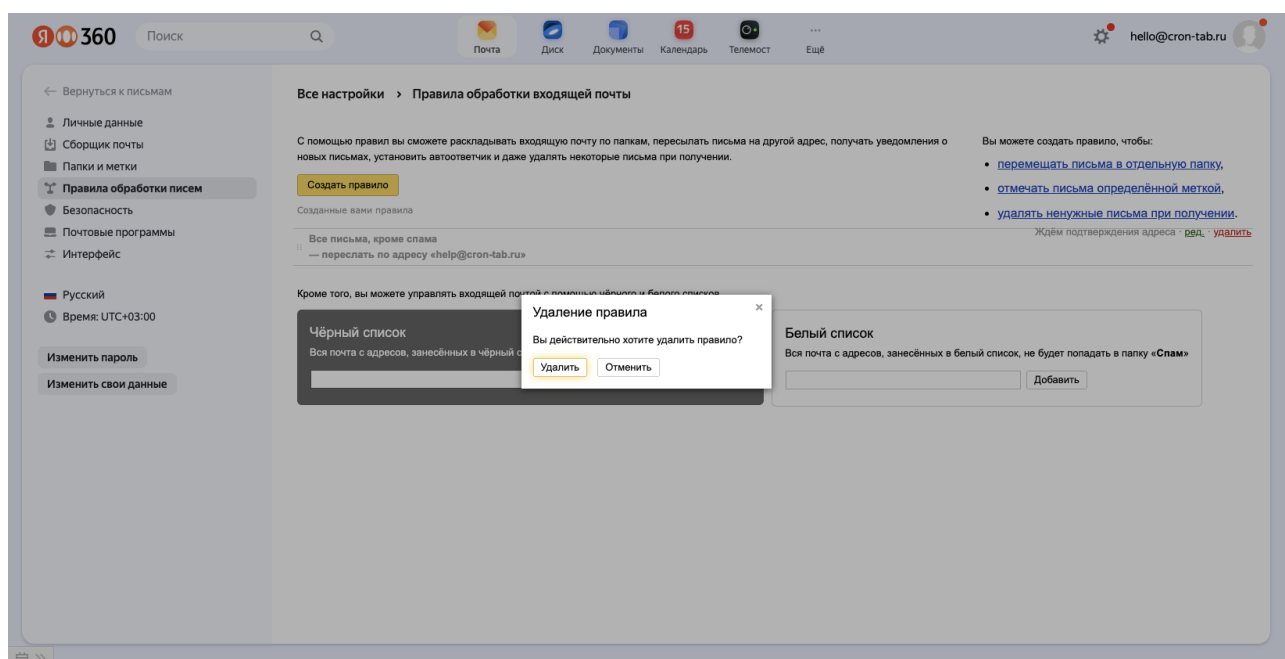
3. Правило обновлено.

Как удалить созданное правило

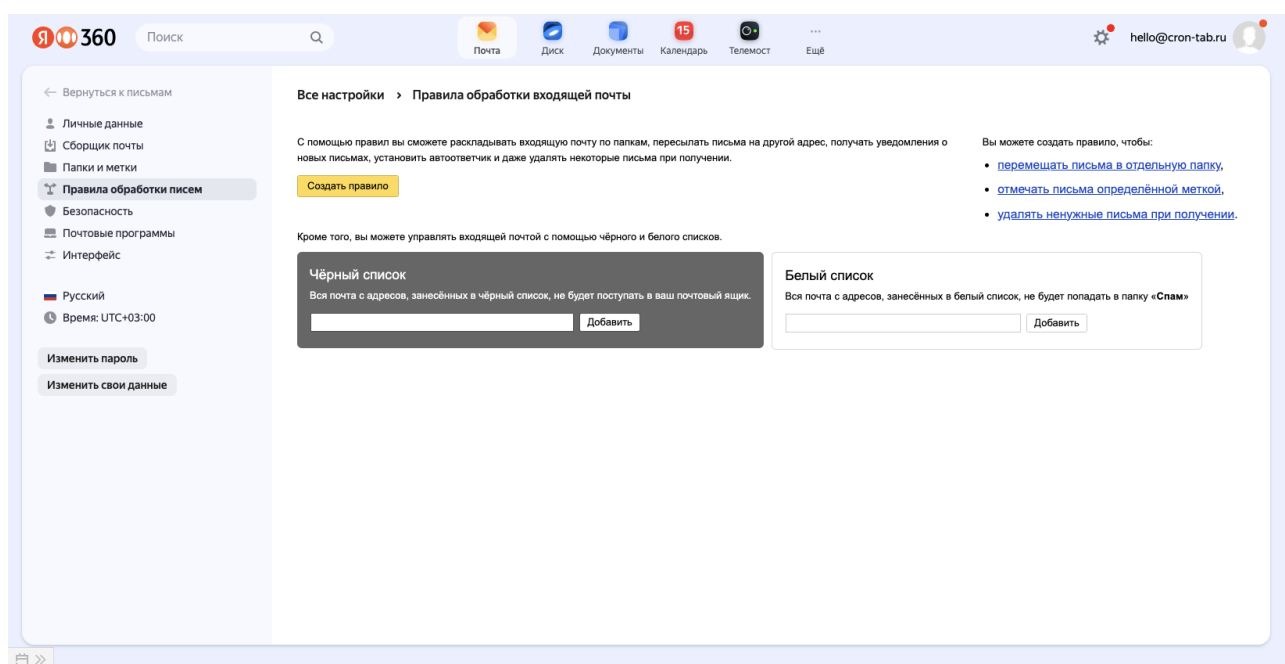
1. Напротив правила нажмите **удалить**.



2. Подтвердите удаление правила нажатием кнопки **"Удалить"**



3. Проверьте, что правило действительно удалено.



На этом все. Если у Вас остались вопросы, напишите нам в техническую поддержку.

Яндекс почта для смартфона

Введение

Как установить приложение для iOS

Скачайте приложение по [ссылке](#).

Как установить приложение для Android

Скачайте приложение по [ссылке](#).

Как войти в свою почту

1. После скачивания приложения запустите его и выберите **Яндекс**

11:20



Выберите почту

Яндекс

@mail.ru

 Outlook.com

 Windows Live™
Hotmail

Рамблер/

УАНОО!

Другая почта

 Заведите Яндекс.Почту

2. Введите Ваш адрес электронной почты и нажмите **"Войти"**

Если у Вас корпоративная почта, то необходимо вводить полный адрес электронной почты.

11:20



Яндекс ID

Войдите с Яндекс ID

Почта

Телефон

help@cron-tab.ru

Войти

Создать ID

3. Введите свой пароль и нажмите кнопку "**Продолжить**"

11:20



Яндекс ID



Введите пароль
Чтобы войти в аккаунт



help@cron-tab.ru



Не помню пароль

Продолжить

4. Вы успешно авторизовались в почте.

Как добавить несколько аккаутов

1. Войдите в приложение и слева в самом верху нажмите на **"Бургер"**

11:26



Отправленные



Папка пуста

2. Нажмите на "**Плюс**" рядом с Вашими аккаунтами и проделайте те же шаги по инструкции выше.

11:21



74



Входящие

22



Рассылки

22



Социальные сети



С вложениями

Папки



Отправленные



Удалённые



Спам



Черновики



30 янв.
hfhuf...

цово Е...

30 янв.

55 ил...

17 нояб.

isman,
ах Янд...

16 мая

1П»,
зий в Т...

06 мая

ите вн...

